**СОГЛАШЕНИЕ**

**ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ**

г. Нижний Новгород « » 2023 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Автолига-Лион»,** именуемое в дальнейшем «**Сторона-1**», в лице Директора Балашова Александра Евгеньевича, действующее на основании Устава, с одной стороны, и

**, именуемое в дальнейшем** «**Сторона-2**», в лице , действующее на основании , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**
   1. Документ – общее название документов (в электронном виде или на бумажном носителе), которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения.
   2. Электронный документ - документ, созданный в электронном виде и предназначенный для хранения и передачи с использованием средств вычислительной техники и телекоммуникационных каналов связи.
   3. Формализованный электронный документ – электронный документ, созданный по формату, утвержденному или рекомендованному ФНС России.
   4. Электронная подпись (ЭП) - реквизит электронного документа, полученный в результате криптографического преобразования информации, позволяющий проверить отсутствие искажения информации в электронном документе с момента формирования подписи, принадлежность подписи владельцу сертификата ключа подписи и подтвердить факт подписания электронного документа.
   5. Направляющая Сторона – Сторона-1 или Сторона-2, направляющая электронный документ другой Стороне.
   6. Получающая Сторона – Сторона-1 или Сторона-2, получающая электронный документ от Направляющей Стороны.
   7. Электронный документооборот (ЭДО) – процесс юридически значимого обмена электронными документами между Сторонами.
   8. Доверенные операторы ЭДО – организации, включенные в сеть доверенных операторов ЭДО ФНС России, обладающие достаточными технологическими, кадровыми и правовыми возможностями для обеспечения юридически значимого обмена электронными документами.
   9. Оператор – организация, входящая в число Доверенных операторов ЭДО, обеспечивающая юридически значимый обмен электронными документами по телекоммуникационным каналам между Сторонами.
   10. Идентификатор участника обмена - уникальный код, который Оператор присваивает отправителям и получателям электронных документов.
   11. Идентификатор подписанного электронного документа – идентификатор, который позволяет по своему значению определить электронный документ.

Если иное не предусмотрено настоящим Соглашением, иные понятия и термины, используемые в Соглашении, трактуются Сторонами так, как они определены действующим законодательством Российской Федерации.

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**
   1. Настоящим Соглашением Стороны устанавливают условия и порядок обмена электронными документами при осуществлении ЭДО во исполнение своих обязательств по Договору поставки № от .2023 г.
   2. Стороны пришли к соглашению о том, что обязательства Поставщика по поставке Товара, право собственности переходят от Поставщика к Покупателю в момент размещения Поставщиком документов УПД/ТОРГ-12 и СЧФ в системе ЭДО, а риски случайной гибели и повреждения Товара переходят от Поставщика к Покупателю в момент приемки товаров на складе Покупателя.
   3. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения, должны быть подписаны Квалифицированной электронной подписью (далее – «КЭП»), что предполагает получение Стороной-1 и Стороной-2 сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре (далее – «УЦ») в соответствии с нормами Федерального закона № 63-ФЗ от 06.04.2011г. «Об электронной подписи».
   4. Стороны соглашаются получать электронные документы, перечень и форматы которых приведены в Приложениях к настоящему Соглашению.
   5. При осуществлении ЭДО Стороны обязуются руководствоваться требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в т.ч. Федерального закона № 63-ФЗ от 06.04.2011 г. «Об электронной подписи» и Федерального закона № 149-ФЗ от 27.07.2006 г. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
   6. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными КЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента установления сбоя путем направления уведомления по любому из адресов электронной почты Сторон, которые указаны в разделе 8 настоящего Соглашения, либо были сообщены соответствующей Стороне дополнительно. В этом случае, в период действия такого сбоя, Стороны производят обмен Документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.
   7. При осуществлении обмена электронными документами, для формализованных документов, Стороны используют форматы, утвержденные или рекомендованные приказами ФНС России. Для неформализованных документов, Стороны используют согласованные между собой форматы.
   8. Любые электронные документы, направляемые в соответствии с настоящим Соглашением через Оператора, считаются направленными надлежащим образом, за исключением случаев, указанных в п.2.5 и 5.2. Соглашения.
   9. Если Стороны используют различных Операторов, между Операторами Сторон должна быть реализована технология обмена юридически значимыми документами (роуминг).
2. **ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ РАВНОЗНАЧНЫМИ ДОКУМЕНТАМ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ**
   1. Электронный документ, подписанный КЭП, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами в качестве равнозначного, содержащего подписи и печать, документа на бумажном носителе.
   2. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого содержит подписи и печати обеих Сторон, осуществляется путем последовательного подписания КЭП данного электронного документа каждой из Сторон, в том же порядке, в котором он подписывается на бумажном носителе.
   3. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей КЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате КЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени Сторон при подписании электронного документа, то в каждом случае получения, подписанного КЭП электронного документа Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий.
   4. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами в рамках обязательств, не регулируемых данным Соглашением.
3. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ И ОПЕРАТОРОМ**
   1. Стороны не позднее 15 (пятнадцати) дней после подписания настоящего Соглашения обязуются за свой счет получить КЭП.
   2. До начала осуществления обмена электронными документами Стороны должны оформить и представить Оператору заявление об участии в обмене электронными документами, а также получить у Оператора Идентификатор участника обмена, реквизиты доступа и другие необходимые данные.
4. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. В случае несоответствия государственного календаря рабочего времени Получающей Стороны с производственным календарем Российской Федерации Получающая Сторона обязана направить извещение о получении Документа в электронном виде в первый рабочий день согласно государственному календарю рабочего времени Получающей Стороны.
   2. В случае, если Направляющая сторона не получила от Получающей стороны и/или Оператора Получающей стороны в течение 2 (двух) рабочих дней от даты направления электронного документа извещение о получении электронного документа от Направляющей стороны, Направляющая сторона информирует об этом Получающую сторону по адресу электронной почты, указанному в разделе 8 настоящего Соглашения. Получающая сторона, в свою очередь, может запросить указанный электронный документ на бумажном носителе в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты информирования Направляющей стороной, а Направляющая Сторона оформляет соответствующий документ на бумажном носителе, подписанный собственноручной подписью, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения указанного запроса.
   3. В случае невозможности и далее производить обмен документами в электронном виде, о чем соответствующая Сторона уведомляет другую Сторону до конца соответствующего календарного месяца, Направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде и Стороны считают их оригиналами.
   4. Если особенности обмена электронными документами не установлены для отдельного вида Документа соответствующим приложением к Соглашению, Стороны при обмене такими документами руководствуются Соглашением.
5. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. КЭП, которой подписан документ, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.
   2. Все споры по настоящему Договору рассматриваются с соблюдением претензионного порядка. Претензии предъявляются в письменной форме и подписываются полномочным представителем Стороны, направляющей претензию. К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие сущность предъявляемых требований, в форме заверенных копий (заверка копий производится путем проставления надписи «копия верна», подписи полномочного представителя и печати организации). Стороны определили, что к рассмотрению принимаются только те претензии, которые направлены надлежащим способом: заказным письмом (с уведомлением, с описью о вложении), либо врученные представителю Стороны под расписку, любой почтовой службой, позволяющей достоверно подтвердить факт доставки. При направлении претензии ненадлежащим способом, претензия считается неполученной, а претензионный порядок не соблюденным.
   3. Срок ответа на претензию 15 (пятнадцать) дней со дня ее доставки Стороне любой почтовой службой, позволяющей достоверно подтвердить факт доставки. Ответ на претензию дается в письменной форме с отправкой почтовой службой в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.
   4. В случае не достижения согласования разногласий в претензионном порядке, а также в случаях предъявления дополнительных требований, или наличия нескольких ответчиков, стороны договорились, что единственными компетентным органом для разрешения споров будет являться Арбитражный суд Нижегородской области.
6. **ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ**
   1. Соглашение считается заключенным с момента подписания его в электронном виде КЭП Сторонами и действует до момента расторжения его одной из Сторон в соответствии с п. 7.2 настоящего Соглашения.
   2. Любая Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения, письменно или посредством ЭДО, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) дней до расторжения Соглашения.
   3. Соглашения об изменении настоящего Соглашения и приложений к нему заключаются в том же порядке, что и настоящее Соглашение.
   4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.
7. **ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сторона-1** |  | | **Сторона-2** | |
| **ООО «Автолига-Лион»**  ИНН/КПП 5260355798 / 525901001  Юрид. адрес: 603124, Нижегородская обл,  г Нижний Новгород, ш Московское, д. 243, помещ. 15  Факт. адрес: 607680, Нижегородская обл.,  Кстовский район, д. Афонино, ул. Магистральная, стр. 3  р/сч 40702810512010488457  Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк"  к/сч 30101810145250000411  БИК 044525360  Директор ООО «Автолига-Лион»  /Балашов А.Е./ | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к СОГЛАШЕНИЮ

ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ от

Порядок и особенности обмена счетами-фактурами через ЭДО.

1. Стороны обмениваются в рамках обязательств, возникших по договору, указанному в п. 2.1 Соглашения, которые будут заключены в будущем, следующими документами:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование электронного документа** | **Формат электронного документа** | **Равнозначный документ на бумажном носителе** | **Тип электронной подписи** |
| Счет-фактура, корректировочный счет-фактура, исправительный счет-фактура | XML формат, утвержденный приказом ФНС России | Счет-фактура, корректировочный счет-фактура, исправительный счет-фактура | КЭП |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2. При выставлении и получении счетов-фактур в электронной форме, Стороны руководствуются установленным законодательством Российской Федерации Порядком выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной КЭП, утвержденным Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 10 ноября 2015 г. N 174н.

3. Стороны пришли к соглашению, что обмен документами через ЭДО Стороны будут осуществлять с 01 (первого) числа месяца, следующего за датой подписания настоящего Приложения в электронном виде КЭП Сторон.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сторона-1** |  | | **Сторона-2** | |
| **ООО «Автолига-Лион»**  ИНН/КПП 5260355798 / 525901001  Юрид. адрес: 603124, Нижегородская обл,  г Нижний Новгород, ш Московское, д. 243, помещ. 15  Факт. адрес: 607680, Нижегородская обл.,  Кстовский район, д. Афонино, ул. Магистральная, стр. 3  р/сч 40702810512010488457  Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк"  к/сч 30101810145250000411  БИК 044525360  Директор ООО «Автолига-Лион»  /Балашов А.Е./ | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |